

Los criterios de selección de localización de zonas e identificación de estas, así como, de los elementos almacenados, dependerán de las características propias de cada obra siendo de gran utilidad los criterios establecidos por el INSHT en la Nota Técnica de Prevención *NTP-481 Orden y limpieza de lugares de trabajo*.

## 2. Ejecución de las tareas “evitar ensuciar y limpiar enseguida”

La limpieza no debe considerarse como una tarea ocasional, con ella, se pretende mantener los lugares de trabajo limpios y ordenados permanentemente con el fin de conseguir un mejor aprovechamiento del espacio, una mejora en la eficacia y seguridad del trabajo y en general un entorno más cómodo y agradable.

La limpieza diaria debe formar parte de un procedimiento de actuación que todos deben conocer y aplicar.

- Al inicio de la tarea a realizar, comprobaremos que hemos situado los materiales y equipos necesarios seleccionados de modo que no interrumpan las zonas de paso, salidas y vías de circulación de los lugares de trabajo y, en especial, las salidas y vías de circulación previstas para la evacuación en casos de emergencia
- En puestos estables como mesas de corte, dispondremos de elementos adecuados donde amontonar y retirar cuando sea necesario el material desechado o recortes.
- En el resto de tajes, al finalizar la jornada, se procederá a la limpieza del mismo. Igualmente se limpiarán los equipos utilizados (siendo un buen momento para realizar revisiones oculares del estado de los mismos en busca de desperfectos) y se colocarán en su lugar correspondiente en las zonas habilitadas a tal fin.

Para la evacuación de toda clase de residuos, se dispondrá de los medios materiales necesarios y puestos a disposición de los trabajadores o ubicados en lugares estratégicos a fin de facilitar las tareas encomendadas. Esos medios materiales comprenden tanto materiales y productos a utilizar, como contenedores o recipientes donde depositar los desechos residuales y, en su caso, recipientes especiales para residuos que generen riesgos específicos: tóxicos, inflamables, etc.

Se debe garantizar que las operaciones de limpieza nunca generarán peligros ni para el operario que la realiza ni para terceros

Se crearán normas de actuación específicas para realizar operaciones de limpieza sometidas a peligros concretos, (ej.: limpieza de máquinas, limpieza de derrames de productos peligrosos, operaciones de limpieza en espacios confinados, etc...) Complementariamente a la limpieza programada, cuando se genera una situación accidental, por ejemplo un derrame, hay que ser estricto e inflexible en su inmediata eliminación.

## 3. Acciones de control

Las tareas de verificación y control deben hacerse con una periodicidad establecida, como mínimo semanalmente y hacer uso de cuestionarios de chequeo elaborados para tal efecto.



“El Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo colabora en esta publicación en el marco del III Plan Director de Prevención de Riesgos Laborales de la Comunidad de Madrid 2007-2011 y no se hace responsable de los contenidos de la misma ni las valoraciones e interpretaciones de sus autores. La obra recoge exclusivamente la opinión de su autor como manifestación de su derecho de libertad de expresión”.

© Comunidad de Madrid, 2012  
Edita: Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo  
Ventura Rodríguez, 7. 28008 Madrid  
Tel.: 900 713 123 Fax.: 91 420 61 17  
irsst.formacion@madrid.org

[www.madrid.org](http://www.madrid.org)

Tirada: 3000 ejemplares  
1ª Edición - 11/2012

Maqueta e imprime: AVANCE SERVICIO INTEGRAL GRÁFICO, S.L.  
C/ Belmonte de Tajo, 55 - 1º C. 28019 Madrid  
Tel.: 91 428 04 94

Impreso en España - *Printed in Spain*



Comunidad de Madrid

[www.madrid.org](http://www.madrid.org)



ASOCIACION DE EMPRESAS  
DE LA CONSTRUCCION  
DE MADRID



CONFEDERACIÓN  
EMPRESARIAL  
DE MADRID  
CEDE



UNIÓN EUROPEA  
FONDO SOCIAL EUROPEO  
*El Fondo Social Europeo invierte en tu futuro*



CONSEJERÍA DE EMPLEO, TURISMO Y CULTURA  
Comunidad de Madrid

Esta versión digital forma parte de la Biblioteca Virtual de la Consejería de Empleo, Turismo y Cultura de la Comunidad de Madrid y las condiciones de su distribución y difusión se encuentran amparadas por el marco legal de la misma

[www.madrid.org/culpubli](http://www.madrid.org/culpubli)  
[culpubli@madrid.org](mailto:culpubli@madrid.org)

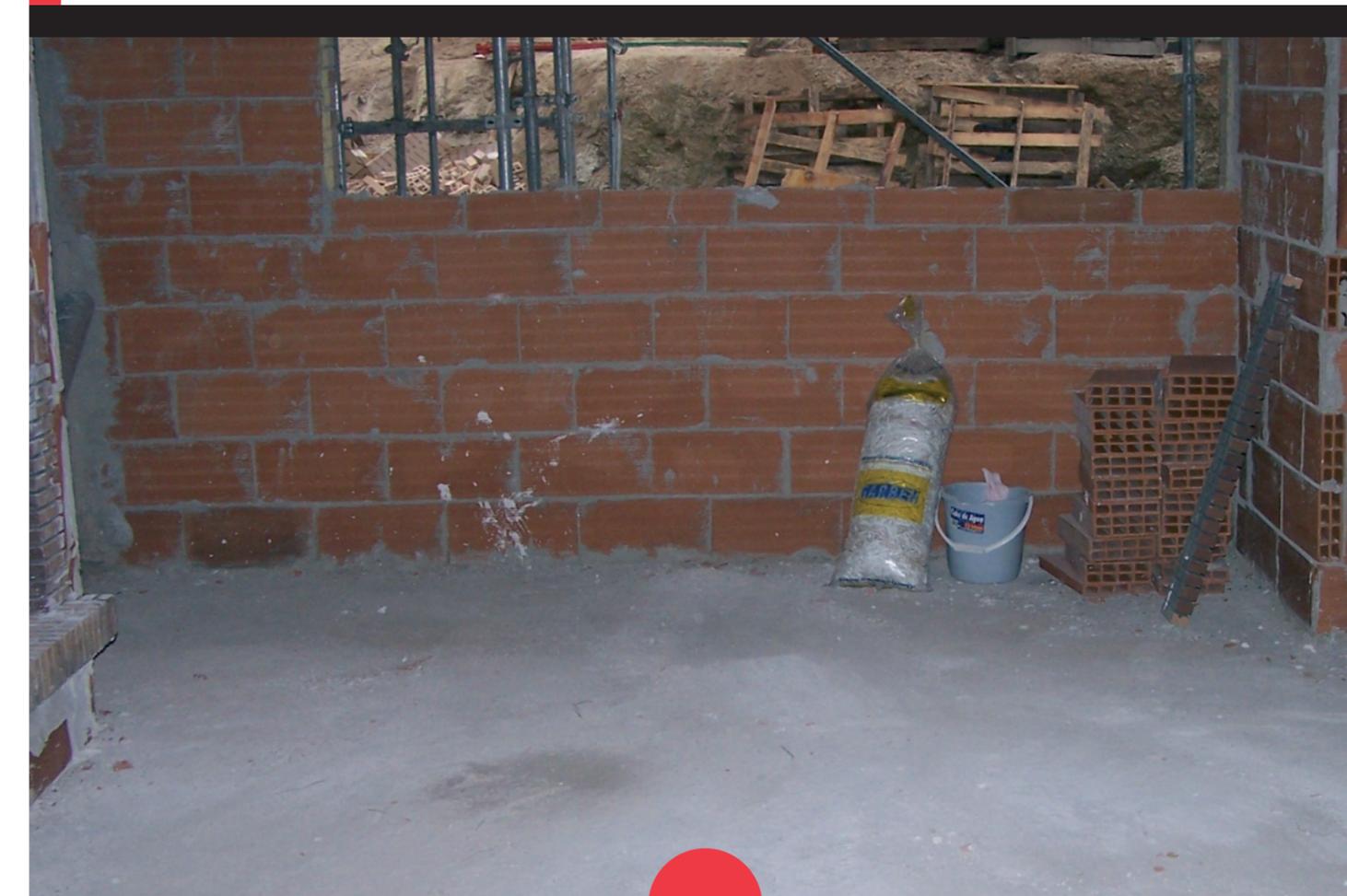


# Orden y limpieza

2012



CONSEJERÍA DE EMPLEO,  
TURISMO Y CULTURA  
Comunidad de Madrid  
[www.madrid.org](http://www.madrid.org)



## Orden y limpieza en obras de construcción

En cualquier actividad laboral, para conseguir un grado de seguridad aceptable, tiene especial importancia el **asegurar y mantener el orden y la limpieza**. Son numerosos los accidentes que se producen por golpes y caídas como consecuencia de un ambiente desordenado o sucio, suelos resbaladizos, materiales colocados fuera de su lugar y acumulación de material sobrante o de desperdicio. Ello puede constituir, a su vez, cuando se trata de productos combustibles o inflamables, un factor importante de riesgo de incendio que ponga en peligro los bienes patrimoniales de la empresa e incluso poner en peligro la vida de los trabajadores si los materiales dificultan y/u obstruyen las vías de evacuación.

Conseguir un entorno de trabajo ordenado y limpio, implica a todos los intervinientes en la obra. Dirección, mandos y trabajadores, deben estar comprometidos en igual medida, cumpliendo su cometido, ya sea: la aportación de medios, la puesta a disposición e implantación de los mismos, la organización adecuada del entorno de trabajo y de las tareas a desarrollar, la ejecución de estas tareas o labores de control.



Así para convertir en hábitos la organización, el orden y la limpieza es necesario:

- el apoyo firme de una dirección visiblemente involucrada y explícitamente comprometida en la consecución de tales objetivos,
- la asignación clara de las tareas a realizar y de los involucrados en la ejecución de las mismas. Se debe decidir quién es responsable de que actividades se deben realizar para mantener la organización, orden y limpieza,
- integrar en las actividades regulares de trabajo las tareas de organización, orden y limpieza, de modo que las mismas no sean consideradas como tareas “extraordinarias” sino como “tareas ordinarias” integradas en el flujo de trabajo normal,
- responsabilizar a una persona, preferentemente el mando directo de cada unidad funcional, de la bondad de cumplimiento de los procedimientos establecidos sin admitir ni tolerar incumplimientos, ni tan siquiera excepcionalmente.

Tal tarea de verificación y control debe hacerse con una periodicidad establecida, como mínimo semanalmente y hacer uso de cuestionarios de chequeo.



## Etapas a seguir para conseguir un lugar de trabajo limpio y ordenado

Las actuaciones a realizar para la consecución de los objetivos de mantener una obra “ordenada y limpia” se estructuran en distintas etapas:

### 1. Acciones organizativas

- a. eliminar lo innecesario y clasificar lo útil
- b. acondicionar los medios para guardar y localizar el material fácilmente

### 2. Ejecución de las tareas

- a. evitar ensuciar y limpiar enseguida

### 3. Acciones de control

#### 1. Acciones organizativas

##### a. Eliminar lo innecesario y clasificar lo útil

Esta labor de análisis y clasificación de los elementos de la obra, ya sean materiales, equipos o instalaciones, es una labor que se debe hacer de un modo continuo a lo largo de toda la duración de los trabajos.

- En cada uno de los diferentes tajos donde esta se desarrolle, se hará una estimación objetiva de todos los elementos que son necesarios para las operaciones de producción a realizar, lo que correlativamente va a permitir **retirar del entorno de trabajo y en su caso eliminar todos aquellos elementos innecesarios**.
- El siguiente paso es clasificar materiales y equipos en función de frecuencia de uso, cantidad necesaria, la cantidad de material y número de herramientas a desplazar al tajo.

##### b. Acondicionar los medios para guardar y localizar el material fácilmente

Para poder realizar la correcta eliminación de los tajos de materiales y equipos así como para mantener ordenados y localizados aquellos elementos (materiales o equipos) útiles que no trasladamos al tajo, pero pueden ser necesarios de manera puntual, debemos contar con unas **áreas específicas de acopio y almacenamiento (ver fotos)**. Estas áreas, junto al punto de recogida de residuos (punto limpio) deben haber sido previstas desde el inicio de la obra pues son la piedra angular del orden y limpieza en la misma.

Las zonas de acopio y almacenaje deben tener una ubicación cercana a las zonas de trabajo y un fácil acceso, permaneciendo los elementos almacenados/acopiados accesibles para su uso.



Almacén



Acopio