

..... في يوم ..... من شهر ..... لعام 200

السيدة/المحترم/ة: .....  
 اتوجه الى حضرتكم كاستاذ/ة لابنكم/ ابنتكم ..... من اجل اشعاركم  
 بغيابه/ها في الدرس الايام التالية: .....  
 دون ان يكون غيابه/ها مبررا من اجل استفسار الامر، نرجو من حضرتكم الحضور شخصيا يوم  
 ..... على الساعة ..... ب  
 بهذا المركز.

و في حالة عدم تمكنكم من الحضور المرجو اعلامنا بذلك شخصيا او هاتفيا و هكذا يمكن الاتفاق على موعد آخر  
 يكون مناسباً للطرفين.

الى حين ذلك، تفضلوا فائق الاحترام و التقدير.

التوقيع: .....  
 الاستاذ الموجه: .....  
 المركز: .....

ملاحظة: هذا الاشعار يجب ان يسلم موقعا من طرف الاب/الام او ولي الامر الى رئاسة الدرس بالمؤسسة ثلاثة  
 ايام بعد التوصل به.