

..... 200...
/Ден/ /Месец/

Уважаеми майки и бащи,

В началото на учебната 200.../200... година се обръщам към Вас в качеството си на Директор на средното учебно заведение, за да Ви благодаря за доверието, което сте ни гласували, и да Ви поканя на една информативна среща, която ще се проведе в, следващия/ден/ /месец/ в часа.

Очакваме Вашето присъствие на срещата, на която ще изясним основните правила на функциониране, учебното разписание, преподавателите по различните дисциплини, характеристиките на групите, методиката и работата на учебното заведение, изпитния календар и друга полезна информация .

С уважение Ви поздравява

Подпис:
/Директор/

(Забележка: Попълнете, отрежете и връчете на класния ръководител този отрязък)

Г-н/ Г-жа..... баща/майка на
ученика/чката..... от клас
получих поканата за родителска среща.

Подпис:..... Паспорт или NIE.....