

Г. \_\_\_\_\_, “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Уважаемые родители!

Я, учитель Вашего сына/дочки \_\_\_\_\_  
сообщаю Вам, что он/она отсутствовал в школе в следующие дни  
\_\_\_\_\_, без оправдательного документа.

Для выяснения этого обстоятельства прошу Вас явиться \_\_\_\_\_ (день)  
\_\_\_\_\_ ч. в \_\_\_\_\_ этой школы.

Если вы не сможете явиться в указанное время, пожалуйста, сообщите мне  
об этом лично или по телефону, для того, чтобы мы смогли подобрать удобное  
для Вас время.

С уважением,

*Подпись* \_\_\_\_\_  
Классный руководитель класса \_\_\_\_\_  
Школа: \_\_\_\_\_

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Это уведомление должно быть подписано отцом, матерью  
или опекуном и передано администрации школы в течение трёх дней после его  
получения.