

► CRITERIOS DE SELECCIÓN

La admisión de los participantes se hará por el CNICE en colaboración con la DGOA atendiendo como criterio principal a que cada solicitante no podrá cursar más de una actividad y a la coherencia de la especialidad del solicitante con el contenido de cada curso.

Importante:

1. Desde el CNICE se hará un seguimiento personalizado a partir de la apertura del curso, para que todos aquellos que no se hayan presentado al tutor lo hagan en un plazo no superior a 15 días desde el inicio del curso.
2. El asistente a un curso a distancia no podrá hacer otro por el mismo procedimiento en las mismas fechas. En caso de hacerlo, recibirá certificación de uno sólo (BOCM 21/05/03).

► LISTA DE ADMITIDOS

La lista de admitidos se hará pública el día 27 de noviembre en la página web del CNICE, junto con las fechas y lugares de la primera sesión presencial:
<http://www.formacion.cnice.mec.es>

► CERTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD

El CNICE y el CAP Madrid-Norte expedirán a los participantes el correspondiente certificado **equivalente a un curso de cincuenta horas presenciales (5 créditos)**, siempre que hayan sido evaluados positivamente por el tutor del curso y hayan asistido a las dos sesiones presenciales (Orden 2202/2003 de 23 de Abril, BOCM de 21/05/03).

No obstante, para aquellos alumnos que ya hayan participado en la formación del CNICE en años anteriores, las sesiones presenciales serán "recomendadas".

► COORDINA

Asesoría de Tecnologías de la Información y la Comunicación.

CAP MADRID-NORTE

C/ Limonero, 28
28020 Madrid

Tel: 91 571 18 20 – 91 571 17 77

Fax: 91 571 94 09

E-mail: cap.madridnorte@educa.madrid.org

Página web: <http://www.educa.madrid.org/web/cap.madridnorte>



CAP MADRID-NORTE



Dirección General
de Ordenación Académica
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Comunidad de Madrid

CURSO A DISTANCIA

BIBLIOTECAS ESCOLARES GESTIÓN



- MODALIDAD:** Curso a distancia.
CERTIFICACIÓN: 50 horas / 5 créditos.
DIRIGIDO A: Profesores de la DAT Madrid Capital.
CALENDARIO: 1ª sesión presencial: Se publicará en la web del CNICE y en la web del CAP, con las listas de admitidos, el 27 de noviembre de 2006.
LUGAR DE CELEBRACIÓN: CAP Madrid-Norte.
CONVOCAN: Dirección General de Ordenación Académica y CNICE (MEC).
ORGANIZA: CAP Madrid-Norte.

► CARACTERÍSTICAS

“**Bibliotecas Escolares. Gestión**” es un curso destinado al profesorado que, una vez finalizado el curso Bibliotecas Escolares - Uso didáctico, desea profundizar en los aspectos correspondientes a la organización y gestión de una biblioteca escolar y desea adquirir una formación especializada en este ámbito. Este itinerario ofrece una formación básica en técnicas documentales adaptadas a la biblioteca escolar y aborda cómo establecer estrategias que favorezcan su utilización como recurso básico para apoyar los procesos didácticos, culminando con la elaboración de un proyecto.

► OBJETIVOS

Una vez realizado este nivel, los participantes deben ser capaces de:

- Organizar el espacio de una biblioteca escolar y equiparla adecuadamente.
- Seleccionar el fondo bibliográfico adaptado a las necesidades de su centro.
- Organizar y gestionar dicho fondo de forma que sea fácilmente utilizable por los alumnos y profesores del centro.
- Abordar la automatización de la gestión de la biblioteca con la aplicación ABIES.
- Organizar servicios bibliotecarios apropiados para el centro educativo.
- Aplicar estrategias precisas para que la biblioteca escolar se convierta en un recurso fundamental de la acción pedagógica, organizando actividades de formación de usuarios de bibliotecas, de educación documental y de fomento del hábito lector, entre otras.
- Planificar las actuaciones para la transformación de la biblioteca y para la automatización de su gestión, elaborando un proyecto evaluable.

► METODOLOGÍA, FASES Y EVALUACIÓN

Las claves de acceso y los materiales necesarios serán distribuidos exclusivamente por los Asesores de Formación responsables, quienes realizarán el seguimiento de las sesiones on line en calidad de supervisor.

Durante la **sesión inicial (presencial)** se dará la información y las instrucciones necesarias para el seguimiento del curso, se facilitarán las claves personales para acceder al aula virtual, se distribuirá el material didáctico y se acreditará la condición de profesor por parte del participante, bien a través de su número de registro personal o bien a través de un “hace constar” emitido por la dirección de su centro educativo.

Durante la **fase a distancia**, los participantes desarrollarán los ejercicios propuestos. Es preceptivo enviar al tutor ciertas actividades que, si son evaluadas positivamente, darán paso a las siguientes. Como trabajo final se diseñará una aplicación didáctica.

Durante todo el curso, un tutor del CNICE mantendrá comunicación con los alumnos mediante el correo interno de la plataforma y resolverá las dudas que se le formulen. Al finalizar el curso los participantes evaluarán el conjunto del curso.

Durante la **sesión final (presencial)** podrán exponerse las aplicaciones didácticas desarrolladas para que sirvan de intercambio de experiencias entre los participantes. Asimismo, se recabará información directa de los alumnos que faciliten las acciones de mejora para cursos sucesivos, y se presentará la nueva o existente oferta formativa del CNICE para ir detectando nuevas necesidades.

► CONTENIDOS

El CD-ROM de este curso incluye un documento multimedia que presenta la información en forma de hipertexto y puede visionarse mediante un explorador de páginas Web.

Los contenidos del curso están divididos en cinco módulos:

- I. Biblioteconomía
- II. ABIES
- III. Dinamización de la biblioteca escolar y animación a la lectura en los centros educativos
- IV. Panorama de la literatura infantil y juvenil en España
- V. Elaboración de un proyecto para la biblioteca

El curso se desarrolla completando los contenidos de los módulos I, III y IV y se centra principalmente en los módulos II y V.

► CALENDARIO

- ★ **Sesión presencial inicial** : Entre el 9 y el 16 de enero de 2007. Se publicará en la web del CNICE con las listas de admitidos el 27 de noviembre de 2006.
- ★ **Sesiones a distancia**: A partir del 17 de enero de 2007.
- ★ **Sesión presencial final**: A partir del 15 de abril de 2007. Se publicará en la web del CNICE.

► REQUISITOS

Equipo recomendado (mínimo):

- ★ Ordenador Pentium III, RAM 64 Mb, lector de CD-Rom de 48x
- ★ Tarjeta de sonido y altavoces
- ★ Tarjeta Vídeo 1024x768 y 32 bits de color
- ★ Conexión a Internet

Programas informáticos recomendados:

- ★ Windows 98 o versiones posteriores
- ★ Navegador de páginas Web (últimas versiones)
- ★ ABIES

► INSCRIPCIONES

El plazo de inscripción será del 20 de septiembre al 22 de octubre de 2006.

La inscripción de los cursos la realizará directamente el usuario en la web del CNICE en modo *on line* en la siguiente dirección:

http://formacion.cnice.mec.es/formamos/inscripcion_madrid.php

El curso solicitado siempre se asignará en el Área Territorial correspondiente al Centro educativo al que pertenece el docente. Por tanto, el **organizador será** la DAT correspondiente al Centro Educativo o el CRIF “Las Acacias” cuando se trate de un profesional de la Red de Formación.

Cada usuario solo puede participar con derecho a certificación en un único curso.