

ANEXO I

CENTRO..... LOCALIDAD..... CP.....

DIRECCIÓN..... TFNO:..... FAX.....

CERTIFICACIÓN PARA TRASLADO¹

(Anexo V de la Resolución de 26 de abril de 1993 de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se dictan instrucciones para regular el proceso de solicitud y registro del Libro de Escolaridad de la Enseñanza Básica, definido en la Orden de 30 de octubre de 1992, así como las normas para facilitar su cumplimiento por los centros (B.O.E. de 12 de mayo).

EDUCACIÓN PRIMARIA

D./Dña.....

Como Secretario/a de este Centro CERTIFICA:

Que el alumno/a

Nacido el de.....de....., ha cursado durante el año académico los estudios correspondientes al..... curso² de la Educación Primaria, con el resultado que refleja la posición de la firma en el cuadro adjunto.

FIRMA SECRETARIO/A³

Continua en el ciclo incorporándose al segundo curso del mismo	
Decisión de promoción	
Decisión de no promoción	
Promoción al ciclo siguiente por imposibilidad de permanencia un año más en el ciclo de origen.	
Decisión de promoción a E.S.O.	
Promoción a E.S.O. por imposibilidad de permanencia un año más en el tercer ciclo.	

_____ a __ de _____ de ____

Vº.Bº.
EL/LA DIRECTOR/A

Fdo.: _____

(SELLO DEL CENTRO)

¹ Certificación para traslado que debe utilizarse cuando éste se produce una vez finalizado cualquiera de los cursos de la Educación Primaria.

² Primer, segundo, tercer, cuarto, quinto o sexto.

³ Se inutilizarán con una línea todas las casillas que no correspondan, y el Secretario firmará en la que proceda (Anexo II de la Resolución de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional de 8 de junio de 1999).