

I. COMUNIDAD DE MADRID

A) Disposiciones Generales

Consejería de Educación y Empleo

- 5** *DECRETO 99/2012, de 30 de agosto, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el plan de estudios del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de Técnico Superior en Prótesis Dentales.*

La Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, define la Formación Profesional como el conjunto de las acciones formativas que capacitan para el desempeño cualificado de las diversas profesiones, el acceso al empleo y la participación activa en la vida social, cultural y económica. Asimismo, establece que la Administración General del Estado, de conformidad con lo que se dispone en el artículo 149.1.30.^a y 7.^a de la Constitución española y previa consulta al Consejo General de la Formación Profesional, determinará los títulos de Formación Profesional y los certificados de profesionalidad que constituirán las ofertas de Formación Profesional referidas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales creado por la propia Ley, cuyos contenidos podrán ampliar las Administraciones educativas en el ámbito de sus competencias.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, dispone en el artículo 39 que el Gobierno de la Nación, previa consulta a las Comunidades Autónomas, establecerá las titulaciones correspondientes a los estudios de Formación Profesional, así como los aspectos básicos del currículo de cada una de ellas.

El Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación de la Formación Profesional del sistema educativo, en el artículo 8, dispone que sean las Administraciones educativas las que, respetando lo previsto en dicha norma y en las que regulen los títulos respectivos, establezcan los currículos correspondientes a las enseñanzas de Formación Profesional.

El Gobierno de la Nación ha aprobado el Real Decreto 1687/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el título de Técnico Superior en Prótesis Dentales y se fijan sus enseñanzas mínimas. El currículo del ciclo formativo de grado superior de Prótesis Dentales que se establece por el Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid en este Decreto pretende dar respuesta a las necesidades generales de cualificación de los recursos humanos para su incorporación a la estructura productiva. Dicho currículo requiere una posterior concreción en las programaciones didácticas que los equipos docentes deben elaborar, las cuales han de incorporar el diseño de actividades de aprendizaje y el desarrollo de actuaciones flexibles que, en el marco de la normativa que regula la organización de los centros, posibiliten adecuaciones particulares del currículo en cada centro docente de acuerdo con los recursos disponibles, sin que, en ningún caso, suponga la supresión de objetivos que afecten a la competencia general del título.

En el proceso de elaboración de este Decreto, ha emitido dictamen el Consejo Escolar de la Comunidad de Madrid, de acuerdo con el artículo 2.1.b) de la Ley 12/1999, de 29 de abril, de creación del Consejo Escolar de la Comunidad de Madrid, modificada por el artículo 29 de la Ley 9/2010, de 23 de diciembre.

En virtud de todo lo anterior, a propuesta de la Consejera de Educación y Empleo, y previa deliberación del Consejo de Gobierno en su reunión del día.

DISPONE

Artículo 1

Objeto

El presente Decreto establece el currículo de las enseñanzas de Formación Profesional correspondientes al título de Técnico Superior en Prótesis Dentales para su aplicación en el ámbito territorial de la Comunidad de Madrid.

Artículo 2

Referentes de la formación

Los aspectos relativos a la identificación del título, el perfil y el entorno profesionales, las competencias, la prospectiva del título en el sector, los objetivos generales, los accesos y vinculación con otros estudios, la correspondencia de módulos profesionales con las unidades de competencia incluidas en el título, y las titulaciones equivalentes a efectos académicos, profesionales y de docencia, son los que se definen en el Real Decreto 1687/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el título y se fijan sus enseñanzas mínimas.

Artículo 3

Módulos profesionales del ciclo formativo

Los módulos profesionales que constituyen el ciclo formativo son los siguientes:

1. Los incluidos en el Real Decreto Real Decreto 1687/2011, de 18 de noviembre, es decir:
 - a) Aparatos de ortodoncia y férulas oclusales.
 - b) Diseño funcional de prótesis.
 - c) Formación y orientación laboral.
 - d) Laboratorio de prótesis dentales.
 - e) Prótesis completas.
 - f) Prótesis parciales removibles metálicas, de resina y mixta.
 - g) Empresa e iniciativa emprendedora.
 - h) Prótesis sobre implantes.
 - i) Restauraciones y estructuras metálicas en prótesis fija.
 - j) Restauraciones y recubrimientos estéticos.
 - k) Proyecto de prótesis dentales.
 - l) Formación en centros de trabajo.
2. El siguiente módulo profesional propio de la Comunidad de Madrid:
 - Inglés técnico para grado superior.

Artículo 4

Currículo

1. La contribución a la competencia general y a las competencias profesionales, personales y sociales, los objetivos expresados en términos de resultados de aprendizaje, los criterios de evaluación y las orientaciones pedagógicas del currículo del ciclo formativo para los módulos profesionales relacionados en el artículo 3.1 son los definidos en el Real Decreto 1687/2011, de 18 de noviembre.

2. Los contenidos de los módulos profesionales “Aparatos de ortodoncia y férulas oclusales”, “Diseño funcional de prótesis”, “Formación y orientación laboral”, “Laboratorio de prótesis dentales”, “Prótesis completas”, “Prótesis parciales removibles metálicas, de resina y mixta”, “Empresa e iniciativa emprendedora”, “Prótesis sobre implantes”, “Restauraciones y estructuras metálicas en prótesis fija” y “Restauraciones y recubrimientos estéticos”, se incluyen en el Anexo I de este Decreto.

3. Los objetivos expresados en términos de resultados de aprendizaje, los criterios de evaluación, los contenidos y las orientaciones pedagógicas del módulo profesional relacionado en el artículo 3.2, son los que se especifican en el Anexo II de este Decreto.

Artículo 5

Organización y distribución horaria

Los módulos profesionales de este ciclo formativo se organizarán en dos cursos académicos. La distribución en cada uno de ellos, su duración y la asignación horaria semanal se concretan en el Anexo III de este Decreto.

Artículo 6

Profesorado

1. Las especialidades del profesorado de los Cuerpos de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, de Profesores de Enseñanza Secundaria y de Profesores Técnicos de Formación Profesional, según proceda, con atribución docente en los módulos profesionales relacionados en el artículo 3.1 son las establecidas en el Anexo III A) del Real Decreto 1687/2011, de 18 de no-

viembre. Las titulaciones requeridas al profesorado de los centros de titularidad privada o de titularidad pública de otras administraciones distintas de las educativas para impartir dichos módulos son las que se concretan en el Anexo III C) del referido Real Decreto. En todo caso, se estará a lo dispuesto en el artículo 12.3 de dicha norma.

2. Las especialidades y, en su caso, las titulaciones del profesorado con atribución docente en el módulo profesional incluido en el artículo 3.2 son las que se determinan en el Anexo IV de este Decreto.

Artículo 7

Definición de espacios

Los espacios necesarios para el desarrollo de las enseñanzas de este ciclo formativo son los que se definen en el artículo 11 del Real Decreto 1687/2011, de 18 de noviembre.

DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA

Evaluación, promoción y acreditación

La evaluación, promoción y acreditación de la formación establecida en este Decreto se atenderá a las normas dictadas al efecto por la Consejería de Educación y Empleo.

DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA

Normas de desarrollo

Se autoriza a la Consejería competente en materia de educación para dictar las disposiciones que sean precisas para la aplicación de lo dispuesto en este Decreto.

DISPOSICIÓN FINAL TERCERA

Calendario de aplicación

En cumplimiento de lo establecido en la disposición final segunda del Real Decreto 1687/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el título de Técnico Superior en Prótesis Dentales y se fijan las enseñanzas mínimas, en el año académico 2012-2013 se implantarán las enseñanzas correspondientes al curso primero del currículo que se determina en el presente Decreto, y en el año 2013-2014 las del segundo curso. Paralelamente, en los mismos años académicos, dejarán de impartirse las correspondientes al primero y segundo cursos de las enseñanzas establecidas en el Real Decreto 553/1995, de 7 de abril, que definió el currículo del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de Técnico Superior en Prótesis Dentales.

DISPOSICIÓN FINAL CUARTA

Entrada en vigor

El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dado en Madrid, a 30 de agosto de 2012.

La Consejera de Educación y Empleo,
LUCÍA FIGAR DE LACALLE

La Presidenta,
ESPERANZA AGUIRRE GIL DE BIEDMA

ANEXO I

RELACIÓN DE LOS CONTENIDOS Y DURACIÓN DE LOS MÓDULOS PROFESIONALES DEL CURRÍCULO**Módulo profesional 01: Aparatos de ortodoncia y férulas oclusales (código 0856)***Contenido (duración 265 horas)*

Ortodoncia:

- Origen y evolución.
- Funciones de la ortodoncia.
- Terminología de la ortodoncia: Etimologías y nomenclaturas.

Identificación de anomalías dentofaciales:

- Principales conceptos de normoclusión. Dinámica mandibular.
- Maloclusiones dentarias. Clasificación: de Angle, de Lisher, etiopatogénica, topográfica.
- Malposiciones dentarias. Etiología y tipos de alteraciones: anomalías en el número, el tamaño, la forma y en la posición y dirección de los dientes. Anomalías de la erupción dentaria.
- Anomalías relacionadas con hábitos anómalos y parafunciones.
- Maloclusiones de origen esquelético.

Simulación en el modelo de estudio y diagnóstico de modelos:

- Cefalometría:
 - Definición y aplicaciones.
 - Anatomía cefalométrica.
 - Radiografías: ortopantomografías y telerradiografías.
 - Métodos cefalométricos: puntos y planos cefalométricos.
 - Principales análisis cefalométricos: Ricketts y Steiner. Otros autores.
- Técnicas de elaboración de modelos en ortodoncia:
 - Modelos de trabajo.
 - Modelos de estudio.
- Análisis de los modelos:
 - Estudio de la arcada dentaria.
 - Análisis de malposiciones individuales.
 - Análisis de la oclusión. Determinación del “overbite”, “overjet”, curvas de oclusión y tipo de mordida.
 - Índices de discrepancia oseodentaria: en dentición permanente y en dentición mixta (análisis de Moyers).
 - Valoración del tamaño del maxilar.
 - Valoración del tamaño dentario: Índice de Bolton.
- Montaje diagnóstico de predeterminación (set-up diagnóstico).
- Aplicaciones del diseño asistido por ordenador (DAO) en el diagnóstico de modelos.

Principios de biomecánica aplicada a la ortodoncia:

- Concepto de fuerza. Componentes y sistemas de fuerzas.
- Movimiento dentario: reacción tisular ante las fuerzas. Clasificación del movimiento dentario.
- Factores que intervienen en la respuesta ortodóncica.
- Tipos de movimientos dentarios. Tipos de fuerzas aplicadas.
- Anclaje. Concepto y tipos de anclaje.
- Clasificación de los aparatos de ortodoncia.

Selección de equipos, materiales e instrumental:

- Alambres: Propiedades físicas y químicas.
- Clasificación de los alambres: por su composición, sección y diámetro.
- Técnicas del doblado de alambres.
- Soldaduras. Tipos de soldadura y técnicas: eléctrica, a la llama, láser y por microimpulsos.
- Resinas acrílicas. Formas de polimerización.
- Tipos de alicates e instrumentos utilizados en ortodoncia.

Elaboración de aparatos de ortodoncia y férulas oclusales removibles:

- Aparatos removibles: características, componentes, ventajas y desventajas de su utilización.
- Elementos retentivos:
 - Ganchos. Tipos de ganchos. Diseño y elaboración.
 - Otros retenedores.
- Arcos vestibulares. Diseño y elaboración. Tipos de arcos y función.
- Resortes: elementos de un resorte. Principales clases. Funciones.
- Tornillos. Tipos de tornillos y utilidad.
- Planos de levante metálicos y acrílicos: anteriores, posteriores e inclinados.
- Técnicas de elaboración y colocación de elementos retentivos, estabilizadores y activadores de la placa.
- Bases acrílicas. Características de una placa acrílica.

Elaboración de aparatología removible:

- Aparatología removible de retención o pasiva: placas de Hawley. Técnicas de elaboración de aparatos removibles pasivos.
- Aparatología removible activa: placas de expansión simétrica y asimétrica. Placas de progenie. Técnicas de elaboración de aparatos removibles activos.
- Aparatología funcional:
 - Características. Ventajas e inconvenientes.
 - Aparatos vestibulares.
 - Activadores: Bionator, Bimler, activador de Klammt.
 - Regulador de función.
- Acondicionamiento del producto.
- Secuenciación de la elaboración.

Elaboración de aparatología fija y extraoral:

- Aparatología fija:
 - Características. Ventajas e inconvenientes.
 - Elementos de ortodoncia fija. Confección de bandas. Métodos de acomodación de bandas sobre el modelo.
 - Aplicaciones de los aparatos fijos:
 - Tipos de aparatos fijos: mantenedores de espacio (arco lingual fijo, arco transpalatino, botón de Nance, mantenedor fijo soldado a banda), “quad-helix”, “bi-helix”, péndulos y disyuntores.
 - Técnicas de confección y características:
 - Aparatos fijos “multibrackets”. Principales disciplinas. Técnica de cementado indirecto.
- Aparatología extraoral. Tipos de aparatos extraorales: mentoneras, máscaras faciales, arco extraoral. Aplicaciones de los aparatos extraorales.
- Acondicionamiento del producto.
- Secuenciación de la elaboración.

Elaboración de férulas oclusales:

- Utilidad.
- Tipos de férulas oclusales según su función y el material utilizado.
- Técnicas de elaboración de férulas oclusales:
 - Elaboración con aparato termo-moldeado al vacío.
 - Elaboración con resina acrílica. Técnicas directa e indirecta.
- Nuevas técnicas ortodóncicas. Alineadores invisibles.
- Acondicionamiento del producto.
- Secuenciación de la elaboración.
- Control de calidad en las fases del proceso y en la presentación del producto.
- Criterios de control de calidad aplicados a los aparatos ortodóncicos y férulas oclusales.

Aplicación de normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental:

- Identificación de riesgos.
- Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales.

- Normativa de prevención de riesgos laborales en prótesis dental.
- Factores y situaciones de riesgo.
- Factores físicos del entorno de trabajo.
- Factores químicos del entorno de trabajo.
- Sistemas de seguridad aplicados a las máquinas y equipos.
- Seguridad en el taller de prótesis.
- Medios y equipos de protección individual.
- Prevención y protección colectiva.
- Normativa reguladora de la gestión de residuos.
- Clasificación y almacenamiento de residuos.
- Tratamiento y recogida de residuos.
- Cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales.
- Cumplimiento de la normativa de protección ambiental.
- Métodos y normas de orden y limpieza.
- Compromiso ético con los valores de conservación y defensa del patrimonio ambiental y cultural de la sociedad.
- Gestión ambiental.

Módulo profesional 02: Diseño funcional de prótesis (código 0854)

Contenidos (duración 135 horas)

Reconocimiento de la estructura del aparato estomatognático:

- Anatomía maxilofacial. Componentes del aparato estomatognático.
 - Fisiología del aparato estomatognático.
 - Huesos y músculos del cráneo:
 - Huesos del cráneo.
 - Huesos de la cara.
 - Músculos: de la masticación, faciales, linguales y del cuello.
 - Neuroanatomía funcional y fisiología del sistema masticatorio. Sistema neuromuscular: unidad motora, función muscular (contracción muscular), sistema nervioso central y periférico (nervio facial y nervio trigémino).
 - Cavidad bucal: estructuras que la forman y sus funciones.
 - Articulación temporomandibular (ATM). Componentes y dinámica de la articulación.
 - Los dientes:
 - Nomenclatura dentaria.
 - Elementos estructurales de un diente.
 - Embriología e histología de los dientes.
 - Desarrollo de la dentición. Cronología y secuencia de calcificación y erupción dentaria.
 - Funciones de la dentición.
 - Tipos de denticiones: temporal, mixta y permanente.
 - Morfología dentaria. Rasgos anatómicos:
 - Morfología de los dientes permanentes.
 - Morfología de los dientes temporales.
 - Tejidos de soporte dentario. El periodonto:
 - Unidad gingival.
 - Unidad de inserción.
 - Rasgos anatómicos de los maxilares edéntulos.
 - Alteraciones gingivales y/o dentales.
- Obtención del positivado de la impresión:
- Materiales de impresión para la obtención de modelos. Tipos de materiales. Propiedades. Técnicas de impresión.
 - Cubetas para la obtención del modelo.
 - Materiales para el vaciado del modelo: clasificación, composición y propiedades de los materiales. Aplicación en prótesis dental.
 - Técnicas de vaciado de impresiones.
 - Encofrado de impresiones mucodinámicas o funcionales.

- Modelo partido “split-cast”.
- Criterios de calidad del proceso.
- Prevención de riesgos químicos y biológicos en el proceso de positivado.
- Aspectos legislativos en el tratamiento de residuos y protección ambiental.

Elaboración de cubetas individuales, planchas base y registros de oclusión:

- Diseño sobre impresiones y modelo.
- Tipos de cubetas individuales.
- Materiales para cubetas:
 - Materiales termoplásticos.
 - Resinas acrílicas. Composición y características. Tipos de resinas.
- Técnicas de elaboración de cubetas: en maxilar superior desdentado, en maxilar inferior desdentado, en desdentado parcial.
- Planchas base. Definición y objetivos de las planchas base.
- Materiales para planchas base.
- Diseño de planchas base y técnicas de adaptación.
- Materiales para registros de oclusión: ceras, resinas, siliconas de oclusión.
- Parámetros de referencia.
- Criterios actitudinales en la organización y gestión del proceso productivo.

Supervisión de la oclusión:

- Oclusión:
 - Definición, conceptos generales de oclusión y terminología:
 - Relación céntrica. Relaciones intermaxilares. Técnicas de registro.
 - Oclusión céntrica y máxima intercuspidadación.
 - Factores determinantes de la oclusión:
 - Determinantes anatómicos: posteriores y anteriores.
 - Determinantes fisiológicos. Influencias posturales.
 - Conceptos estáticos: dimensión vertical en reposo y en oclusión, curvas de compensación, superficie oclusal, altura cuspídea, plano oclusal y distancia intercondílea.
 - Conceptos dinámicos. Movimientos mandibulares en el espacio. Tipos de movimientos: en el plano sagital (diagrama de Posselt), en el plano horizontal (arco gótico de Gysi) y en el plano frontal.
- Guías de los movimientos:
 - Movimiento protrusivo y lateral-protrusivo: guía condilar y guía anterior.
 - Movimientos de lateralidad: guía de trabajo, ángulo de Bennett, Bennett inmediato y progresivo, movimiento de Bennett.
- Disarmonía oclusal. Contactos prematuros. Interferencias cuspídeas.
- Tipos de oclusión.
- Articuladores:
 - Clasificación según la posición del elemento condilar y según el grado de ajuste.
 - Movimientos del articulador y diferencias con los de la ATM en los diferentes tipos.
 - Técnicas de montaje de los modelos en los diferentes tipos de articuladores.
 - Transferencia de los modelos al articulador: arco facial, arco gótico, plano de orientación. Aproximación al triángulo de Bonwill.
 - Funcionalidad y manejo de distintos tipos de articuladores semiajustables.
 - Registro y programación del articulador según los valores individuales del paciente.
 - Control de calidad en todas las fases del proceso.

Propuestas de soluciones de diseño:

- Legislación vigente.
- Prescripción facultativa.
- Prótesis dentales.
- Aparatos de ortodoncia y férulas oclusales.

Diseño asistido por ordenador (DAO):

- Ventajas e inconvenientes de las técnicas de diseño asistido por ordenador.
- Equipos y medios necesarios para la programación del diseño de prótesis u ortesis dentales y aparatos de ortodoncia:
 - Sistema de captura de datos. Aplicaciones informáticas para digitalizar la impresión y el modelo.
 - Software para el diseño asistido por ordenador. Características de las aplicaciones del DAO: Comandos y procedimientos de dibujo en dos y tres dimensiones.
 - Sistemas y máquinas de fresado.
- Nuevas tecnologías en el diseño y fabricación.
- Archivado y copias de seguridad de los programas de diseño asistido por ordenador.
- Criterios actitudinales en la participación en nuevos programas formativos y proyectos.

Módulo profesional 03: Formación y orientación laboral (código: 0862)

Contenidos (duración 90 horas)

Orientación profesional y búsqueda activa de empleo:

- El ciclo formativo: normativa reguladora, nivel académico y profesional.
- Identificación de itinerarios formativos relacionados con el título del ciclo formativo: acceso, convalidaciones y exenciones. Formación profesional del sistema educativo y formación profesional para el empleo.
- La formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del titulado: valoración de su importancia.
- Opciones profesionales: definición y análisis del sector profesional del título del ciclo formativo.
- Empleadores en el sector: empleadores públicos, empleadores privados y posibilidad de autoempleo.
- Proceso, técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo y selección de personal en empresas pequeñas, medianas y grandes del sector.
- Sistema de acceso al empleo público en puestos idóneos para los titulados del ciclo formativo.
- Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa.
- Recursos de Internet en el ámbito de la orientación.
- Carrera profesional en función del análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales: autoconocimiento y potencial profesional.
- El proceso de toma de decisiones: definición y fases.
- Asociaciones Profesionales del sector.

Gestión del conflicto y equipos de trabajo:

- Equipos de trabajo: concepto, características y fases del trabajo en equipo.
- La comunicación en los equipos de trabajo: escucha activa, asertividad y escucha interactiva (feedback).
- La inteligencia emocional.
- Ventajas e inconvenientes del trabajo en equipo para la eficacia de la organización.
- Equipos de trabajo en el sector en el que se ubica el ciclo formativo según las funciones que desempeñan. Características de eficacia de un equipo de trabajo.
- La participación en el equipo de trabajo: los roles grupales.
- Dinámicas de trabajo en equipo.
- Conflicto: características, fuentes y etapas.
- Tipos de conflicto.
- Métodos para la resolución o supresión del conflicto: conciliación, mediación, negociación y arbitraje.
- La negociación como medio de superación del conflicto: tácticas, pautas y fases.

Contrato de trabajo y relaciones laborales:

- El derecho del trabajo: fuentes y principios.
- Análisis y requisitos de la relación laboral individual.
- Derechos y deberes derivados de la relación laboral.

- El contrato de trabajo: concepto, capacidad para contratar, forma y validez del contrato.
- Modalidades de contrato de trabajo y medidas de fomento de la contratación. El fraude de ley en la contratación laboral.
- El período de prueba, el tiempo de trabajo y otros aspectos relevantes: análisis en el convenio colectivo aplicable al ámbito profesional del título del ciclo formativo.
- La nómina. Condiciones económicas establecidas en el convenio colectivo aplicable al sector del título.
- Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo: causas y efectos.
- Medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.
- Beneficios para los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad y beneficios sociales, entre otros.
- Representación de los trabajadores: unitaria y sindical.
- Derecho procesal social:
 - Plazos de las acciones.
 - Conciliación y reclamación previa.
 - Órganos jurisdiccionales.
 - La demanda y el juicio oral.
- Gestiones a través de Internet en el ámbito laboral.

Seguridad Social, empleo y desempleo:

- Estructura del Sistema de la Seguridad Social: modalidades y regímenes de la Seguridad Social.
- Principales obligaciones de empresarios y trabajadores en materia de Seguridad Social: afiliación, altas, bajas y cotización.
- Acción protectora de la Seguridad Social: Introducción sobre contingencias, prestaciones económicas y servicios.
- La protección por desempleo: situación legal de desempleo, prestación y subsidio por desempleo.

Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo:

- Valoración de la relación entre trabajo y salud.
- Análisis de factores de riesgo.
- Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas: accidentes de trabajo, enfermedades profesionales, otras patologías derivadas del trabajo.
- Marco normativo básico de la prevención: derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Principios y técnicas de prevención de riesgos laborales.
- Responsabilidades y sanciones.

Evaluación de riesgos profesionales: riesgos generales y riesgos específicos:

- La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva.
- Los riesgos generales:
 - Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
 - Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.
 - Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psicosociales.
- Los riesgos específicos:
 - Riesgos específicos en el sector profesional en el que se ubica el título.
 - Consideración de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de los riesgos específicos del sector profesional.

Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:

- Aplicación de las medidas de prevención.
- Medidas de protección:
 - Medidas de protección colectiva. La señalización de seguridad.
 - Medidas de protección individual. Los equipos de protección individual.
 - Especial protección a colectivos específicos: maternidad, lactancia, trabajadores de una empresa de trabajo temporal, trabajadores temporales.

Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:

- El Plan de Prevención de Riesgos Laborales.
 - Evaluación de riesgos.
 - Organización y planificación de la prevención en la empresa:
 - El control de la salud de los trabajadores.
 - El Plan de autoprotección: Plan de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.
 - Elaboración de un plan de emergencia en una pyme.
 - Protocolo de actuación ante una situación de emergencia.
- Elementos básicos de la gestión de la prevención en la empresa:
 - La gestión de la prevención en la empresa: definición conceptual.
 - Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
 - Representación de los trabajadores en materia preventiva.
 - Funciones del prevencionista de nivel básico.

Primeros auxilios:

- Urgencia médica y primeros auxilios: conceptos básicos.
- Clasificación de los heridos según su gravedad.
- Aplicación de las técnicas de primeros auxilios según el tipo de lesión del accidentado.

Módulo profesional 04: Laboratorio de prótesis dentales (código: 0821)

Contenidos (duración 65 horas)

El protésico dental en el marco legislativo:

- Conceptos principales de legislación. Análisis de la legislación relativa a la profesión de protésico dental.
- Funciones del protésico dental.
- Organizaciones relacionadas con la prótesis dental: El colegio profesional. Asociaciones profesionales.
- La responsabilidad profesional. El código deontológico.

Diseño de un laboratorio de prótesis dental:

- Requisitos técnico-sanitarios de los laboratorios de prótesis dentales.
- Normativas legales vigentes para centros, instalaciones y laboratorios de prótesis dental.
- Características del laboratorio de prótesis dentales: distribución de las distintas áreas y secciones. Ubicación de equipos y maquinaria. Líneas de fabricación y reparación.
- Equipos y maquinaria necesarios.
- Sistemas de adquisición de maquinaria y materiales fungibles.
- Normativa sobre seguridad e higiene en el laboratorio de prótesis dental.
- Plan de revisiones y mantenimiento.

Control de almacenamiento y gestión informática:

- Elementos de los sistemas informáticos. Unidad central de proceso. Periféricos. Sistemas operativos y lenguajes de programación.
- Ofimática y aplicaciones informáticas. Hojas de cálculo, procesadores de texto. Sistemas informáticos de gestión para laboratorios de prótesis y ortesis dentales.
- Transmisión de la información. Redes de comunicación.
- Gestión de almacenes sanitarios:
 - Sistemas de almacenamiento.
 - Condiciones de mantenimiento de productos en almacenes sanitarios.
 - Gestión de stocks: análisis de los distintos métodos de gestión. Rotación de productos.
 - Realización de inventarios.
 - Documentación de almacenes.
- Control de mantenimiento de equipos y aparatos.

Acondicionamiento de productos protésicos:

- Recepción: interpretación de la prescripción. Métodos de limpieza y desinfección del material recibido.
- Entrega. Métodos de limpieza y desinfección de las prótesis.

- Envasado de la prótesis. Tipos de envasado.
- Legislación vigente.

Administración de la documentación:

- Concepto de gestión de sistemas de aseguramiento de la calidad. Normas ISO (International Standard Organization).
- Documentación relativa al sistema de calidad.
- Documentación de especificaciones de productos.
- Documentación de suministros: declaración de conformidad. Tarjeta identificativa. Instrucciones de uso y mantenimiento.
- Documentación de comercialización:
 - Documentos de compraventa: pedidos, albaranes y facturas. Notas de cargo y abono.
 - Documentos de cobro-pago. Sistemas de facturación y cobro.
- Documentación de trazabilidad en la cadena de producción. Número de serie y número de lote. Registros.
- Procesos de elaboración de procedimientos normalizados de trabajo para cada tipo de producto.
- Prescripciones de los productos emitidos por los facultativos especialistas.

Elaboración de los distintos procedimientos normalizados de trabajo:

- Organigrama y funciones del personal.
- Materiales para la fabricación de prótesis dentales.
- Métodos de fabricación de cada uno de los tipos de prótesis: completa, removible de resina y metálica, fija, implantosoportada. Ortodoncia.
- Higiene e indumentaria. Elementos de protección personal.
- Gestión de productos y materiales: adquisición, recepción, control, almacenaje y registro de entrada de materia prima.
- Limpieza y desinfección de locales.
- Utilización de equipos. Mantenimiento y calibración del equipamiento.
- Entrega de productos.
- Sistema de archivo documental.
- Sistema de tratamiento de incidencias y reclamaciones. Notificación a las autoridades sanitarias.
- Retirada de prótesis dentales defectuosas del mercado.
- Actuaciones para la retirada de productos.
- Parámetros de control de calidad de las prótesis dentales.
- Apertura de expediente.

Módulo profesional 05: Prótesis completas (código: 0855)

Contenidos (duración 205 horas)

El paciente edéntulo:

- Etiología y sintomatología.
- Prótesis completa. Concepto y principios de retención y estabilidad.
- Objetivos en una prótesis completa.

Vaciado de impresiones para un desdentado total:

- Vaciado del modelo maxilar y mandibular procedente de la toma de impresión anatómica o primaria en clínica. Modelo preliminar o primario.
- El yeso. Criterios de manipulación en el laboratorio dental.
- Técnicas de recortado de los modelos maxilar y mandibular.
- Vaciado de impresiones secundarias o funcionales. Modelo de trabajo o maestro.
- Rasgos anatómicos de los maxilares edéntulos superior e inferior.

Planchas de articulación para prótesis bimaxilar completa:

- Bases para una prótesis completa:
 - Concepto y utilidad en prótesis.
 - Preparación de las planchas base para una prótesis completa.
 - Límites funcionales de las bases de una prótesis completa.

- Rodete de mordida:
 - Concepto e indicaciones.
 - Materiales.
 - Fijación del rodete a la plancha base.
 - Dimensiones maxilares y mandibulares en la confección de rodillos de oclusión.
 - Registros que nos permite obtener. Dimensión vertical. Plano de oclusión y otros registros intermaxilares.

Realización de montajes de prueba en prótesis desdentadas totales:

- Articuladores. Concepto y registros mínimos de un articulador.
- Transferencia de los modelos de trabajo y las planchas de articulación al articulador.
- Elección del articulador para el montaje de dientes de un edéntulo total.
- Técnica de montaje de los modelos de trabajo en el articulador de valores promedios con y sin plano oclusal para un edéntulo total.
- Dientes artificiales.
- Selección de dientes artificiales. Criterios.
- Técnicas de montaje para un desdentado total:
 - Grupo anterior o estético. Verificación de resalte y sobremordida.
 - Grupo posterior o masticatorio de acuerdo con las curvas de compensación "Spee y Wilson".
- La oclusión en prótesis completas:
 - Oclusión equilibrada.
 - Evaluación de la oclusión eliminando las discrepancias oclusales.
 - Corrección del montaje para equilibrar la oclusión.
 - Concepto de relación céntrica o de reposo.
 - Movimientos mandibulares y oclusión balanceada.
- Diseño y modelado de las bases de una prótesis completa.
- Modelado de contornos dentales. Modelado de prueba. Modelado definitivo. Técnicas de encerado. Sellado en zona periférica. Sellado post-dam. Rugas palatinas.

Procesado y empaquetado de las prótesis completas:

- Preparación de prótesis completas para enmuflado.
- Técnicas de colocación de la prótesis encerada en la mufla.
- Procedimientos para eliminar la cera.
- Barnices separadores.
- Preparaciones para la retención de los dientes.
- Resinas de uso odontológico en prótesis removible: tipos y características.
- Componentes de una resina acrílica.
- Mezcla de una resina acrílica.
- Métodos de polimerización de resinas.
- Proceso de empaquetado o inyección de la resina acrílica.
- Proceso de polimerización de la resina acrílica.
- Proceso para desenmuflar las prótesis.
- Fenómenos derivados del proceso de polimerización.

Remontado y tallado de las prótesis completas:

- Consecuencias de los cambios dimensionales durante el proceso de polimerización y la presencia de contactos prematuros.
- El papel de articular: tipos y técnica de aplicación.
- Criterios que hay que tener en cuenta para la detección de errores de articulación.
- Corrección de las alteraciones de la oclusión mediante la técnica de tallado selectivo en el articulador: máxima intercuspidad en relación céntrica, lateralidad y protrusión.

Repasado y pulido de prótesis completas:

- Elementos rotativos para el repasado y pulido de las prótesis acrílicas: materiales, formas y técnica.
- Materiales abrasivos para el pulido de prótesis acrílicas.
- Elementos rotativos y materiales de abrillantado.
- Técnicas de pulido y abrillantado.

- Verificación final de la calidad de la prótesis completa ya elaborada:
 - Aspectos estéticos de la prótesis completa.
 - Verificación de funcionalidad de la prótesis. Puntos de contacto y oclusión correcta. Relación oclusal estable.
 - Estabilidad y retención mucosoportada de la prótesis en la boca.

Confección de reparaciones en prótesis removibles de resina:

- Tipos de reparaciones: técnicas, materiales y equipos.
- Tipos de composturas.
- Técnicas y procedimientos para la confección de reparaciones:
 - Sustitución o adición de dientes anteriores o posteriores.
 - Reparación de fracturas simples.
 - Reparación de prótesis fracturadas con separación de uno o más trozos de la base acrílica protésica.
 - Reparación de prótesis fracturadas con pérdida de material de la base acrílica protésica.
 - Adicción del sellado palatino posterior (“post-damming”).
 - Corrección de problemas de porosidad.

- Materiales y equipos.
- Verificación final de la calidad de la prótesis reparada. Oclusión equilibrada, retención mucosoportada, superficie y estética.

Confección de rebases en prótesis removibles de resina parciales y completas:

- Concepto e indicaciones.
- Tipos de rebases: normal o forrado, parcial y remarginado.
- Técnicas: método directo e indirecto.
- Materiales y equipos.

Aplicación de normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental:

- Identificación de riesgos.
- Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales.
- Normativa de prevención de riesgos laborales en prótesis dental.
- Factores y situaciones de riesgo.
- Factores físicos del entorno de trabajo.
- Factores químicos del entorno de trabajo.
- Sistemas de seguridad aplicados a las máquinas y equipos.
- Seguridad en el taller de prótesis.
- Medios y equipos de protección individual.
- Prevención y protección colectiva.
- Normativa reguladora de la gestión de residuos.
- Clasificación y almacenamiento de residuos.
- Tratamiento y recogida de residuos.
- Cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales.
- Cumplimiento de la normativa de protección ambiental.
- Métodos y normas de orden y limpieza.
- Compromiso ético con los valores de conservación y defensa del patrimonio.
- Ambiental y cultural de la sociedad.
- Gestión ambiental.

Módulo profesional 06: Prótesis parciales removibles metálicas, de resina y mixta (código: 0858)

Contenidos (duración 240 horas)

Prótesis Parcial Removible (PPR):

- Concepto e indicaciones.
- Tipos: prótesis parcial removible acrílica (PPRA) y prótesis parcial removible metálica (PPRM).
- Clasificación de las denticiones parciales. Clases de “Kennedy”.

Impresiones y modelos maxilares en prótesis parciales:

- Primera impresión en clínica. Impresión mucoestática o anatómica. Modelo preliminar.
- Vaciado de las impresiones primarias para prótesis parciales.
- Impresiones mucodinámicas o funcionales. Vaciado de impresiones secundarias. Modelo maestro o de trabajo.
- Duplicado del modelo maestro para el ajuste definitivo y controlar la entrada de la futura prótesis.

El paralelómetro:

- Concepto de paralelización e indicaciones en prótesis parcial removible.
- Partes del paralelizador y funciones.
- Paralelización de modelos:
 - Elección de dientes pilares en el modelo de estudio.
 - Orientación e inclinación del modelo.
 - Determinación del eje de inserción de dicho modelo.
 - Determinación de la línea guía o de máximo contorno en dientes pilares.
 - Localización de las áreas retentivas y no retentivas.
 - Bloqueo, alivio y marcaje del modelo.

Procedimientos para el diseño de las prótesis parciales removibles:

- Nociones de diseño para una PPR según el grado de edentación:
 - Línea de fulcro o línea de rotación.
 - Líneas de carga para el diseño de las bases o sillas.
 - Líneas de fuerza para la ubicación de los retenedores.
 - Ubicación de topes.
- Secuencia de diseño para una PPRA.
- Secuencia de diseño para una PPRM.
- Factores determinantes en el diseño de una PPRM y PPRA.

Prótesis parcial removible de resina o acrílica:

- Componentes constituyentes de una PPRA.
- Paralelización y búsqueda del eje de inserción correcto para confeccionar retenedores de alambre forjado. Procedimiento.
- Diseño del modelo maestro.
- Confección de retenedores de alambre forjado con alambres de distintos calibres.
- Colocación o fijación correcta de los retenedores en el modelo maestro o de trabajo.
- Elaboración de planchas de articulación y rodetes de oclusión para las brechas edéntulas.
- Montaje de los modelos maestros en el articulador. Articulación. Relaciones intermaxilares del paciente en oclusión céntrica o de reposo.
- Selección de los dientes artificiales para una PPRA.
- Enfilado de las brechas edéntulas. Montaje de dientes artificiales.
- La oclusión en prótesis parcial removible. Verificación de la oclusión equilibrada para una PPRA.
- Modelado de las bases o encerado de la encía.
- Sustitución de la base protésica a resina. Acrilización o polimerización de la base protésica:
 - Resina y su polimerización. Tipos de resina para la acrilización de bases protésicas en PPRA.
 - Técnicas de colocación de resina: enmuflado para resinas termopolimerizables; llaves de silicona o yeso para resinas autopolimerizables. Otras técnicas de colocación de resinas.
 - Carga y polimerización de la resina siguiendo las instrucciones y normas del fabricante.
- Repasado y pulido de la prótesis para alcanzar una textura superficial lisa y brillante en la prótesis removible acrílica.
- Remontaje en articulador de la prótesis elaborada y reajuste de la oclusión.
- Verificación de la calidad final de la prótesis parcial removible acrílica:
 - Aspectos estéticos de la prótesis acrílica.
 - Estabilidad y retención de la prótesis parcial de resina.
 - Puntos de contacto y oclusión correcta.

Prótesis parcial removible metálica:

- Componentes que integran una prótesis parcial removible metálica.
 - Consideraciones biomecánicas de las prótesis parciales removibles metálicas.
 - Determinación sobre el modelo maestro del eje de inserción de la futura prótesis y las líneas guía de los dientes elegidos como pilares.
 - Diseño de los retenedores específicos de los dientes pilares. Zonas retentivas.
 - Aliviado con cera y marcaje del modelo.
 - Duplicación de modelos:
 - Obtención del modelo de revestimiento o refractario.
 - Endurecimiento del modelo refractario.
 - Transferencia del diseño al modelo refractario.
 - Encerado del modelo refractario:
 - Preformas. Concepto. Tipos y funciones.
 - Colocación de preformas en el modelo de revestimiento.
 - Colocación de los bebederos en el modelo encerado con preformas.
 - Elaboración de la base metálica o esquelética:
 - Revestimiento. Concepto e indicaciones.
 - Composición y componentes.
 - Tipos de revestimientos para una PPRM.
 - Revestido y colocación en cilindro el modelo refractario diseñado.
 - Calentamiento del cilindro.
 - Aleaciones metálicas utilizadas en prótesis parcial removible metálica.
 - Sistemas de colado.
 - Procedimiento de colado para la obtención del esquelético.
 - Recuperación de la estructura metálica colada. Arenado y decapado del colado.
 - Desbastado y pulido de la estructura metálica.
 - Limpieza electrolítica.
 - Pruebas y ajuste del colado al modelo maestro.
 - Realización de la prueba en boca del esquelético. Evaluación de aspectos estéticos, de estabilidad y retención y de oclusión.
 - Articulación de los modelos maestros con su esquelético, pulido y abrillantado.
 - Colocación de los rodetes de oclusión en las sillas del esquelético.
 - Montaje de los dientes artificiales en los rodetes. Verificación de la oclusión de su antagonista.
 - Modelado y encerado de las encías.
 - Polimerización de los elementos de resina:
 - Resinas utilizadas en PPRM.
 - Técnicas de colocación de resina y su polimerización para una PPRM.
 - Problemas y soluciones que pueden darse durante el proceso de polimerización de la resina.
 - Carga y polimerización de la resina, siguiendo las instrucciones y normas del fabricante para una PPRM.
 - Repasado y pulido de la resina de la prótesis parcial removible metálica.
 - Remontaje en articulador de la PPRM ya elaborada y reajuste de su oclusión.
 - Verificación de la calidad final de la prótesis parcial removible metálica:
 - Aspectos estéticos de la PPRM.
 - Estabilidad y retención de la prótesis ya elaborada.
 - Funcionalidad de la prótesis.
 - Puntos de contacto y verificación de la oclusión correcta.
- Incorporación componentes de prótesis mixta u otros retenedores:**
- Incorporación de componentes a una prótesis mixta:
 - Concepto de prótesis mixta.
 - Anclajes. Mecanismos de anclaje en prótesis mixta.
 - Elementos que componen un anclaje.
 - Clasificación de anclajes utilizados en prótesis mixta:
 - Indicaciones de los principales tipos de attaches utilizados en el diseño de las prótesis mixtas.
 - Posicionamiento del elemento secundario de los anclajes, mediante paralelómetro, para unirlos a la estructura metálica.

- Incorporación de otros retenedores a la prótesis:
 - Para prótesis metálicas. Unión de los distintos tipos de retenedores mediante soldadura u otras técnicas.
 - Para prótesis acrílicas. Unión del alambre forjado de una PPR acrílica al acrílico.

Soldadura de elementos metálicos:

- Aleaciones.
- Soldadura.
- Área de soldadura.
- Resistencia de la soldadura.
- Técnicas de soldadura.
- Criterios de calidad de la soldadura.
- Unión de los distintos tipos de retenedores mediante soldadura.

Módulo profesional 07: Empresa e iniciativa emprendedora (código: 0863)

Contenidos (duración 65 horas)

Iniciativa emprendedora:

- Innovación y desarrollo económico. Principales características de la innovación en el sector del ciclo formativo.
- Factores claves de los emprendedores: iniciativa, creatividad y formación.
- La actuación de los emprendedores como empresarios y empleados de una pyme del sector en que se enmarca el ciclo formativo.
- El empresario. Requisitos para el ejercicio de la actividad empresarial.
- La estrategia de la empresa, los objetivos y la ventaja competitiva.
- Plan de empresa: la idea de negocio en el ámbito del sector del ciclo formativo.

La empresa y su entorno:

- Funciones básicas de la empresa.
- La empresa como sistema.
- Análisis del entorno general y específico de una pyme del sector del ciclo formativo.
- Relaciones de una pyme del sector del ciclo formativo con su entorno y con el conjunto de la sociedad.
- Cultura empresarial e imagen corporativa.
- Concepto y elementos del Balance Social de la empresa: empleo, remuneraciones, medio ambiente y programa de acción social.

Creación y puesta en marcha de una empresa:

- Tipos de empresa.
- La fiscalidad en las empresas.
- Elección de la forma jurídica.
- Trámites administrativos para la constitución de una empresa: en Hacienda, en la Seguridad Social, en los Ayuntamientos, en el notario, en el Registro Mercantil y en otros organismos.
- Apartados del plan de empresa:
 - Presentación de los promotores.
 - Estrategia, ventaja competitiva y análisis de las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades (DAFO) en la creación de una empresa.
 - Forma jurídica.
 - Análisis del mercado.
 - Organización de la producción de los bienes y servicios.
 - Organización de los Recursos Humanos.
 - Plan de marketing.
 - Análisis económico y financiero de la viabilidad de la empresa.
 - Gestión de ayuda y subvenciones.
 - Documentación de apertura y puesta en marcha.

Función Económico-administrativa:

- Concepto de contabilidad y nociones básicas. Las cuentas anuales.
- Análisis de la información contable.
- Obligaciones fiscales de las empresas. El calendario fiscal.
- Gestión administrativa de una empresa del sector del ciclo formativo.
- Aplicación del análisis de la viabilidad económica y financiera a una pyme del sector del ciclo formativo.

Función Comercial:

- Concepto de mercado. Oferta. Demanda.
- Análisis del mercado en el sector en que se enmarca el ciclo formativo.
- Marketing mix: precio, producto, promoción y distribución.

Los Recursos Humanos en la empresa:

- Categorías profesionales en las pymes del sector del ciclo formativo de acuerdo con lo establecido en el convenio colectivo correspondiente.
- Necesidades de personal en las pymes del sector del ciclo formativo. Organigrama.
- El coste del personal de acuerdo con los salarios de mercado en el sector en que se enmarca el ciclo formativo.
- Liderazgo y motivación. La comunicación en las empresas del sector.

Módulo profesional 09: Prótesis sobre implantes (código: 0821)

Contenido (duración 135 horas)

Definición y características de los implantes dentales. Osteointegración y materiales:

- Implantología. Evolución histórica.
- Histología implantológica. Tejido óseo. Reparación ósea.
- Características de la anatomía implantológica.
- Osteointegración:
 - Concepto de osteointegración.
 - Factores condicionantes de la osteointegración.
 - Mecánica y biología de la osteointegración:
 - Material de fijación. Biomateriales para implantes dentales: requisitos físicos, químicos y biológicos. Clasificación de los biomateriales.
 - Diseño de la fijación. Superficies de los implantes dentales.
 - Recubrimiento superficial: hidroxiapatita y zirconio.
 - Interfase hueso implante.
- Factores que actúan sobre los implantes.
- Aleaciones empleadas en prótesis sobre implantes. Propiedades. Tipos de aleaciones.
- Oclusión en prótesis sobre implantes. Biomecánica y distribución de cargas.

Obtención del modelo:

- Prescripción facultativa.
- Características de los materiales de impresión en prótesis sobre implantes: materiales rígidos y materiales elásticos.
- Características de la impresión para modelos de estudio y fases intermedias de laboratorio.
- Técnicas de impresión para modelos de trabajo:
 - Método clásico.
 - Sistema FRI (Férula Rígida de Impresión).
 - Método indirecto. Cubeta cerrada y cubeta abierta.
 - Sistema IRT (Impresión de Registro Total).
 - Scanner Intraoral.
- Técnicas de confección de modelos: métodos directo e indirecto.
- Componentes protésicos que se utilizan en la toma y vaciado de impresiones:
 - Análogos de implantes.
 - Elementos de transferencia.
 - Tornillos de prótesis y tornillos guía.
- Criterios de calidad en cada fase del proceso.

Elaboración de férulas radiológicas y quirúrgicas:

- Encerado diagnóstico: utilidad y técnica.
- Tipos de férulas de diagnóstico.
- Diagnóstico por imagen:
 - Ortopantomografía.
 - Tomografía axial computerizada (TAC). Tomografía computerizada "Cone-beam" (CBTC).
 - Plantillas radiológicas.

- Planificación y cirugía guiada: técnica de mapeo crestal o “bone mapping”.
- Requisitos generales para el modelo en una férula radiológica.
- Requisitos de diseño generales en una férula radiológica.
- Confección de una férula radiológica en edéntulo parcial:
 - Técnica de estampado a vacío.
 - Técnica de encerado y acrilado.
- Férula radiológica en edéntulo total:
 - Requisitos previos de la prótesis completa.
 - Confección de la férula radiológica en edéntulo total:
 - A partir de la prótesis del paciente.
 - Por duplicado de la prótesis.
- Confección de una férula radiológica con guía quirúrgica. Marcadores radiopacos.
- Requisitos de la férula quirúrgica:
 - Técnicas de elaboración: técnica convencional. Tecnología asistida por ordenador (CAD/CAM).
 - Protocolo de elaboración de férula quirúrgica de soporte óseo.
 - Protocolo de elaboración de férula quirúrgica de soporte mucoso.

Caracterización de los componentes de implantes, pilares y tipos de rehabilitación protésica:

- Tipos de implantes: según su forma y localización.
- Componentes de los implantes:
 - Cuerpo: Elementos del cuerpo.
 - Tornillo de cobertura.
 - Pilares de cicatrización.
 - Conexión protética. Tipos: hexágono externo, interno, cono morse, trilobular, plataforma modificada.
 - Pilares. Tipos de pilares:
 - Según el método de sujeción a la prótesis o supraestructura: pilares para atornillado, para cementado, para retenedor y pilares interfase.
 - Según la composición y proceso de elaboración: mecanizados, sobrecolados y colados.
 - Según su forma: Truncocónicos y cilíndricos.
- Clasificación de los tipos de prótesis sobre implantes.
- Indicaciones clínicas de prótesis sobre implantes.
- Contraindicaciones absolutas y relativas de prótesis sobre implantes.
- Acondicionamiento de tejidos periprotéticos. Perfil de emergencia. Máscara gingival.
- Protocolo de laboratorio:
 - Confección de modelos maestros.
 - Montaje de modelos en articulador semiajustable.
 - Encerado para prueba de dientes.
 - Confección de la mesoestructura.
 - Confección de la supraestructura.
- Nuevos componentes y nuevas técnicas en implantes. Aplicación de la tecnología asistida por ordenador (CAD-CAM).

Confección de prótesis fijas implantosoportadas:

- Clasificación.
- Prescripción facultativa.
- Indicaciones de las prótesis fijas implantosoportadas.
- Prótesis fijas atornilladas sobre implantes. Características. Ventajas e inconvenientes.
- Prótesis fijas cementadas sobre implantes. Principales características. Ventajas y desventajas.
- Carga inmediata y carga diferida. Técnicas prostodóncicas.
- Ajuste pasivo. Técnicas de ajuste.
- Acondicionamiento del producto.
- Legislación sobre residuos y protección ambiental.

Confección de sobredentaduras sobre implantes:

- Clasificación de las sobredentaduras según la vía de soporte.
- Indicaciones de las sobredentaduras sobre implantes.
- Tipos de sistemas retentivos:
 - Ferulizados: barras.
 - Individuales: Imanes, bolas, paredes paralelas, attaches.
- Colocación de retenedores.
- Sobredentaduras mucosoportadas y de soporte mixto.
- Sobredentaduras implantosoportadas.
- Confección:
 - Elaboración de la mesoestructura.
 - Elaboración de la supraestructura.
- Ajuste pasivo. Técnica.
- Acondicionamiento del producto.

Módulo profesional 10: Restauraciones y estructuras metálicas en prótesis fija (código: 0857)

Contenidos (duración 180 horas)

Prótesis fija:

- Concepto y objetivos de la prótesis fija.
- Tipos de prótesis fijas dentosoportadas:
 - Restauraciones de protección: coronas e incrustaciones.
 - Restauraciones de reposición: puentes y perno-muñón.

Obtención de muñones individualizados:

- El yeso. Tipos de yesos específicos para prótesis fija.
- Otros materiales para la obtención del modelo de trabajo. Modelo estereolitográfico.
- Vaciado de las impresiones: materiales especiales de impresión para prótesis fija. Técnica de vaciado de impresiones de prótesis fija:
 - Técnicas de independización de los muñones: técnicas con pins. Tipos de pins.
 - Otras técnicas de independización: modelo Geller, Acupin, Accutrack, Dilock.
- El tallado de las piezas:
 - Características que debe tener el tallado.
 - Tipos de tallados.
 - Indicaciones de tallados para cada tipo de restauración.
- Preparación de muñones: escotado o desperiostizado.
- Técnica de metalizado de muñones.

Obtención de la estructura de cera:

- Materiales e instrumental utilizado.
- Características y manipulación de las ceras de modelado. Tipos e indicaciones de cada una. Ceras fotopolimerizables.
- Principios básicos para la confección de un patrón de cera para:
 - Una corona metal-cerámica.
 - Una corona completamente de metal.
 - Una corona parcial.
 - Una Veneer.
 - Una incrustación.
 - Un puente o PPF (prótesis parcial fija).
 - Un perno-muñón.
 - Una corona Richmond.
- Técnicas de modelado.
- Técnicas de encerado.
- Acabado y pulido de la cera.
- Puntos de contacto.
- Márgenes.

Puentes o PPF (prótesis parciales fijas):

- Componentes de un puente: retenedores, conectores y pónico.
- Consideraciones biomecánicas. Uniones rompiefuerzas.
- Tipos de crestas edentadas.
- Tipos de puentes.
- Tipos de retenedores.
- Tipos de conectores:
 - Rígidos: colados y soldados.
 - Semirrígidos.
- Tipos de pónicos.
- Técnicas de realización de una PPF.
- Soldadura aplicada a la realización de un conector soldado: materiales y equipo.

Muñones artificiales (perno-muñón):

- Consideraciones biomecánicas.
- Tipos de muñones artificiales.
- Tipos de restauraciones realizadas sobre un muñón artificial.
- Técnicas, materiales y equipamiento para la realización de muñones artificiales.

Preparación de las estructuras para el colado:

- Bebederos y respiraderos:
 - Tipos, funciones y requisitos de los bebederos.
 - Unión patrón de cera-bebedero.
- Cilindros. Tipos de cilindros.
- Preparación del cilindro de colado. Centro térmico.
- Pesado de la cera. Cálculo del metal que hay que añadir.
- Revestimientos: características y componentes de los revestimientos. Tipos de revestimientos. Revestimientos específicos para prótesis fija. Preparación del revestimiento.

Obtención del negativo de la estructura:

- Expansión térmica.
- Pautas de precalentamiento.
- Tipos de hornos.
- Técnica de la cera perdida.
- Colocación de los cilindros.

Obtención de la restauración o estructura metálica modelada:

- Equipamiento para el colado:
 - Fusión del metal: método directo con llama, método indirecto con resistencias eléctricas y método indirecto por inducción (Inductora).
 - Aplicación de la fuerza de impulsión.
- Aleaciones:
 - Tipos y composición de las aleaciones.
 - Características de las aleaciones. CET (Coeficiente de expansión térmica).
 - Aleaciones específicas para prótesis fija.
- Tratamiento del patrón colado:
 - Equipos y material necesario: chorreadora o arenadora, materiales de abrasión y pulido, fresas y discos, cera abrillantadora.
 - Obtención del patrón colado del cilindro.
 - Defectos del patrón colado.
 - Chorreado del metal colado.
 - Control de ajuste.
 - Repasado del metal.
 - Pulido del metal.

Obtención de estructuras mecanizadas:

- Características de las aplicaciones de los sistemas CAD-CAM.
- Equipos y medios para la mecanización por ordenador.
- Sistemas y máquinas de fresado.
- Sinterización.

- Materiales utilizados para realizar estructuras mecanizadas:
 - Porcelanas feldespáticas de alta resistencia: disilicato de litio.
 - Cerámicas aluminosas de alta resistencia.
 - Cerámicas circoniosas; dióxido de zirconio.
 - Titanio.
 - Zirconio.
 - Aleaciones.

Obtención de estructuras metálicas de oro y plata:

- Aplicaciones de la técnica de galvanofonnación: materiales y equipos para la realización de la técnica de galvanofonnación.
- Técnica de electrodeposición:
 - Materiales y equipos necesarios para la realización de la electrodeposición.
 - Posibles fallos y soluciones en electrodeposición.

Attaches:

- Clasificación de attaches: rígidos y resilentes; intracoronarios y extracoronarios. Otras clasificaciones.
- Equipos utilizados en la colocación de attaches.
- Métodos y proceso de inserción de attaches.

Aplicación de normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental:

- Identificación de riesgos.
- Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales.
- Normativa de prevención de riesgos laborales en prótesis dental.
- Factores y situaciones de riesgo.
- Factores físicos del entorno de trabajo.
- Factores químicos del entorno de trabajo.
- Sistemas de seguridad aplicados a las máquinas y equipos.
- Seguridad en el taller de prótesis.
- Medios y equipos de protección individual.
- Prevención y protección colectiva.
- Normativa reguladora de la gestión de residuos.
- Clasificación y almacenamiento de residuos.
- Tratamiento y recogida de residuos.
- Cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales.
- Cumplimiento de la normativa de protección ambiental.
- Métodos y normas de orden y limpieza.
- Compromiso ético con los valores de conservación y defensa del patrimonio.
- Ambiental y cultural de la sociedad.
- Gestión ambiental.

Módulo profesional 11: Restauraciones y recubrimientos estéticos (código: 0859)

Contenidos (duración 180 horas)

Restauraciones y recubrimientos estéticos:

- Conceptos y objetivos de las restauraciones estéticas.
- Evolución en el uso de los recubrimientos estéticos.
- Tipos de restauraciones y recubrimientos estéticos.
- Oclusión:
 - Oclusión mutuamente protegida.
 - Interferencias oclusales.
 - Contactos oclusales.
 - Efectos de los determinantes anatómicos sobre la morfología de la superficie oclusal.
- Materiales.
- Equipos.

Elaboración de restauraciones provisionales:

- Indicaciones y funciones.
- Tipos.

- Materiales:
 - Resinas: autopolimerizables, fotopolimerizables y termopolimerizables.
 - PMMA (Polimetilmetacrilato) realizado con CAD-CAM.
- Equipamiento para la elaboración de restauraciones provisionales.
- Técnicas.
- Tallado del muñón para la realización de una restauración provisional.
- Realización de restauraciones de cerámica por inyección:
 - Encerado diagnóstico.
 - Revestido para la obtención del negativo. Materiales y equipos para la obtención del negativo.
 - Materiales y equipos de inyección.
 - Tallados.
 - Cementación.
 - Técnicas de inyección.
 - Manipulación de los hornos de cerámica de inyección.
 - Cerámicas de inyección:
 - Tipos de cerámicas de inyección.
 - Características de las cerámicas de inyección.
 - Manipulación de las cerámicas de inyección.
 - Técnica de estratificación de la cerámica de inyección.
- Realización de restauraciones sobre muñones de escayola:
 - Tipos. Coronas. Carillas estéticas.
 - Técnicas.
 - Estratificación de la cerámica.
 - Materiales utilizados.
 - Recuperación de la restauración.
 - Técnicas de repasado.
- Realización de restauraciones en metal-resina:
 - Modelado de piezas dentarias.
 - Características y propiedades de los materiales utilizados.
 - Técnicas de elaboración.
 - Preparación del metal. Unión metal-resina.
 - Polimerización de la resina.
 - Técnicas de repasado y pulido de la resina.
- Elaboración de restauraciones en metal-cerámica:
 - Condiciones de trabajo necesarias para trabajar con cerámica.
 - Material para la aplicación de la cerámica.
 - Compatibilidad metal-cerámica. Coeficiente de expansión térmica (CET).
 - Unión metal-cerámica.
 - Tratamiento de las estructuras metálicas para el cementado.
 - Preparación del metal.
 - Descontaminación del metal.
 - Oxidación del metal. Objetivos.
 - La cerámica: tipos, composición, clasificación y propiedades.
 - Selección de la cerámica.
 - Estudio del color. Interpretación de claves de color.
 - Mecanismos de formación de grietas.
 - Mecanismo de producción de fracturas.
 - Procedimientos de elaboración de las restauraciones.
 - Técnicas de estratificación de la cerámica:
 - Opaquer.
 - Dentina.
 - Incisal.
 - Técnica de aplicación de la cerámica en una PPF (prótesis parcial fija).
 - Tipos de hornos de cerámica.
 - Proceso de cocción.
 - Caracterización de la restauración.
 - Acabado de la restauración.

Realización de restauraciones sobre estructuras mecanizadas:

- Modelado con cerámica.
- Integración de la cerámica con el circonio y demás materiales que se utilizan.
- Adhesión de la cerámica a las estructuras mecanizadas.
- Modelado con compómeros.
- Dinámica del color.
- Materiales utilizados para realizar estructuras mecanizadas.

Obtención de restauraciones completas de forma mecanizada:

- Características de las aplicaciones de los sistemas CAD-CAM a las restauraciones completas.
- Equipos y medios para la mecanización por ordenador de restauraciones completas.
- Sistemas y máquinas de fresado.
- Sinterización.
- Materiales utilizados para la realización de restauraciones completas con CAD-CAM.

Aplicación de normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental:

- Identificación de riesgos.
- Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales.
- Normativa de prevención de riesgos laborales en prótesis dental.
- Factores y situaciones de riesgo.
- Factores físicos del entorno de trabajo.
- Factores químicos del entorno de trabajo.
- Sistemas de seguridad aplicados a las máquinas y equipos.
- Seguridad en el taller de prótesis.
- Medios y equipos de protección individual.
- Prevención y protección colectiva.
- Normativa reguladora de la gestión de residuos.
- Clasificación y almacenamiento de residuos.
- Tratamiento y recogida de residuos.
- Cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales.
- Cumplimiento de la normativa de protección ambiental.
- Métodos y normas de orden y limpieza.
- Compromiso ético con los valores de conservación y defensa del patrimonio.
- Ambiental y cultural de la sociedad.
- Gestión ambiental.

ANEXO II

MÓDULOS PROFESIONALES INCORPORADOS POR LA COMUNIDAD DE MADRID

Módulo profesional 08: Inglés Técnico para Grado Superior (Código: CM14)

Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
<p>Reconoce información profesional y cotidiana contenida en discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha situado el mensaje en su contexto. • Se ha identificado la idea principal del mensaje. • Se ha reconocido la finalidad del mensaje directo, telefónico o por otro medio auditivo. • Se ha extraído información específica en mensajes relacionados con aspectos habituales de la vida profesional y cotidiana. • Se han secuenciado los elementos constituyentes del mensaje. • Se han identificado las ideas principales de un discurso sobre temas conocidos, transmitidos por los medios de comunicación y emitidos en lengua estándar y articuladas con claridad. • Se han reconocido las instrucciones orales y se han seguido las indicaciones. • Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos del mismo.
<p>Interpreta información profesional contenida en textos escritos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha leído con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de la lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva. • Se ha interpretado la correspondencia relativa a su especialidad, captando fácilmente el significado esencial. • Se han interpretado textos de relativa complejidad, relacionados o no con su especialidad. • Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector a que se refiere. • Se ha identificado el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre temas profesionales. • Se han realizado traducciones de textos de relativa complejidad utilizando material de apoyo en caso necesario. • Se han interpretado mensajes técnicos recibidos a través de soportes telemáticos: correo electrónico, fax. • Se han interpretado instrucciones sobre procesos propios de su especialidad.
<p>Emite mensajes orales claros y bien estructurados, analizando el contenido de la situación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha expresado con fluidez sobre temas profesionales, marcando con claridad la relación entre las ideas. • Se ha comunicado espontáneamente, adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias. • Se han utilizado normas de protocolo en presentaciones formales e informales. • Se han expresado y defendido puntos de vista con claridad, proporcionando explicaciones y argumentos adecuados. • Se ha descrito y secuenciado un proceso de trabajo de su competencia. • Se ha argumentado la elección de una determinada opción o procedimiento de trabajo elegido. • Se ha solicitado la reformulación del discurso o parte del mismo cuando se ha considerado necesario.
<p>Elabora documentos e informes propios del sector, relacionando los recursos lingüísticos con el propósito del mismo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se han redactado textos claros y detallados sobre temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes. • Se ha organizado la información con corrección, precisión, coherencia y cohesión, solicitando o facilitando información de tipo general o detallada. • Se han redactado informes, destacando los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo. • Se ha cumplimentado documentación específica de su campo profesional. • Se han aplicado las fórmulas establecidas y el vocabulario específico en la cumplimentación de documentos. • Se han resumido artículos, manuales de instrucciones y otros documentos escritos. • Se han utilizado las fórmulas de cortesía propias del documento a elaborar.

Contenidos (duración 40 horas)

Comprensión oral precisa:

- Comprensión de recursos lingüísticos habituales y palabras clave utilizadas en la comunicación general y específica.
- Normas de convivencia y protocolo.
- Fórmulas de cortesía y formalidad adecuadas al contexto y al interlocutor.
- Fórmulas de saludo, acogida y despedida.
- Fórmulas de petición de clarificación, repetición y confirmación para la comprensión de un mensaje.
- Idea principal y secundaria en presentaciones y debates.
- Resolución de los problemas de comprensión en las presentaciones orales mediante la deducción por el contexto y la familiarización con la estructura habitual de las mismas.
- Expresiones de opinión, preferencia, gusto y reclamaciones.
- Mensajes directos, telefónicos, radiofónicos, televisivos, grabados.
- Fórmulas habituales para atender, mantener y finalizar conversaciones en diferentes entornos (llamadas telefónicas, presentaciones, reuniones, entrevistas laborales...).
- Mensajes en el registro apropiado y con la terminología específica del sector profesional.
- Discursos y mensajes generales y profesionales del sector.
- Instrucciones sobre operaciones y tareas propias del puesto de trabajo y del entorno profesional.
- Atención de solicitud de información general y específica del sector.

Producción oral precisa:

- Normas de convivencia y protocolo.
- Fórmulas de cortesía y formalidad adecuadas al contexto y al interlocutor.
- Fórmulas habituales para iniciar, mantener y finalizar conversaciones en diferentes entornos (llamadas telefónicas, presentaciones, reuniones, entrevistas laborales...).
- Expresiones de opinión, gustos y preferencias.
- Estrategias para mantener la fluidez en la conversación: introducción de ejemplos, formulación de preguntas para confirmar comprensión.
- Estrategias de clarificación.
- Idea principal y secundaria en presentaciones y debates.
- Utilización de recursos lingüísticos habituales y palabras clave utilizadas en la comunicación general y específica.
- Tratamiento de quejas y reclamaciones.
- Producción de mensajes que impliquen la solicitud de información para la resolución de problemas, tales como el funcionamiento de objetos, maquinaria o aplicaciones informáticas, o la comunicación de instrucciones de trabajo, planes, intenciones y opiniones.
- Elaboración de mensajes directos, telefónicos, grabados con el registro apropiado y con la terminología específica del sector profesional.
- Instrucciones sobre operaciones y tareas propias del puesto de trabajo y del entorno profesional.

Interpretación de textos escritos, en soporte papel y telemático:

- Organización de la información en los textos técnicos: índices, títulos, encabezamientos, tablas, esquemas y gráficos.
- Características de los tipos de documentos propios del sector profesional: manuales de mantenimiento, libros de instrucciones, informes, planes estratégicos, normas de seguridad...
- Técnicas de localización y selección de la información relevante: lectura rápida para la identificación del tema principal y lectura orientada a encontrar una información específica.
- Normas de convivencia y protocolo.
- Fórmulas de cortesía y formalidad.
- Comprensión de recursos lingüísticos habituales y palabras clave utilizadas en la comunicación general y específica.
- Comprensión global y detallada de mensajes, textos, artículos profesionales del sector y cotidianos.

- Síntesis, resúmenes, esquemas o gráficos realizados durante y después de la lectura.
- Interpretación de la terminología específica del sector profesional.
- Comprensión detallada de la información contenida en informes, formularios, folletos y prensa especializada del sector.
- Comprensión detallada de ofertas de trabajo en el sector.
- Comprensión detallada de instrucciones y explicaciones contenidas en manuales (de mantenimiento, de instrucciones, tutoriales...).
- Comprensión detallada de correspondencia, correo electrónico, fax, burofax.

Emisión de textos escritos:

- Características de la comunicación escrita profesional: factores y estrategias que contribuyen a la claridad, unidad, coherencia, cohesión y precisión de los escritos.
- Técnicas para la elaboración de resúmenes y esquemas de lo leído o escuchado.
- Fórmulas de cortesía y formalidad adecuadas al contexto y al interlocutor.
- Tratamiento de quejas y reclamaciones.
- Comprensión de recursos lingüísticos habituales y palabras clave utilizadas en la comunicación general y específica.
- Producción de textos cotidianos y profesionales del sector, usando los registros adecuados al contexto de comunicación con corrección y coherencia.
- Cumplimentación de documentos cotidianos y profesionales del sector.
- Formalización de los documentos asociados a la prestación de los servicios propios del perfil profesional.
- Producción de mensajes que impliquen la solicitud de información para la resolución de problemas, tales como el funcionamiento de objetos, maquinaria o aplicaciones informáticas, o la comunicación de instrucciones de trabajo, planes, intenciones y opiniones.
- Redacción de escritos relacionados con el proceso de inserción laboral: currículum vitae, carta de presentación, respuesta a una oferta de trabajo...
- Redacción de fax, télex, telegramas y mensajes de correo electrónico.
- Utilización de terminología específica del sector profesional.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para responder a las necesidades de comunicación en inglés para el desarrollo de su actividad formativa, su inserción laboral y su futuro ejercicio profesional.

La formación del módulo es de carácter transversal y, en consecuencia, contribuye a alcanzar todos los objetivos generales previstos para el ciclo formativo, si bien su superación no interviene en la acreditación de ninguna de las unidades de competencia incluidas en el título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:

- La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación utilizando el inglés.
- La caracterización de los procesos propios del perfil profesional, en inglés.
- Los procesos de calidad en la empresa, su evaluación.
- La identificación y formalización de documentos asociados al desempeño profesional en inglés.
- La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante situaciones imprevistas (quejas, reclamaciones...), en inglés.

ANEXO III

ORGANIZACIÓN ACADÉMICA Y DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL

Familia profesional: Sanidad					
Ciclo Formativo: PRÓTESIS DENTALES					
Grado: Superior		Duración: 2.000 horas		Código: SANS02	
MÓDULOS PROFESIONALES			CENTRO EDUCATIVO	CENTRO DE TRABAJO	
Clave	Denominación	Duración del currículo (horas)	Curso 1.º 1.º-2.º-3.º trimestres (horas semanales)	CURSO 2.º	
				2 trimestres (horas semanales)	1 trimestre (horas)
01	Aparatos de ortodoncia y férulas oclusales	265	8		
02	Diseño funcional de prótesis	135	4		
03	Formación y orientación laboral	90	3		
04	Laboratorio de prótesis dentales	100	3		
05	Prótesis completas	205	6		
06	Prótesis parciales removibles metálicas, de resina y mixta	205	6		
07	Empresa e iniciativa emprendedora	65		3	
08	Inglés técnico para grado superior	40		2	
09	Prótesis sobre implantes	135		7	
10	Restauraciones y estructuras metálicas en prótesis fija	180		9	
11	Restauraciones y recubrimientos estéticos	180		9	
12	Proyecto de prótesis dentales	30			30
13	Formación en centros de trabajo	370			370
HORAS TOTALES		2.000	30	30	400

ANEXO IV

ESPECIALIDADES Y TITULACIONES DEL PROFESORADO CON ATRIBUCIÓN DOCENTE EN EL MÓDULO PROFESIONAL INCORPORADO AL CICLO FORMATIVO POR LA COMUNIDAD DE MADRID

Módulo profesional	CUERPO DOCENTE Y ESPECIALIDAD (1)		Titulaciones (3)
	Cuerpo (2)	Especialidad	
• Inglés técnico para grado superior.	CS PS	Inglés	<ul style="list-style-type: none"> Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. Diplomado, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes.

(1) Profesorado de centros públicos.

(2) **CS** = Catedrático de Enseñanza Secundaria **PS** = Profesor de Enseñanza Secundaria.

(3) Profesorado de centros de titularidad privada o de titularidad pública de otras administraciones distintas de la educativa.

(03/29.055/12)