



**ANEXO I**

**PROGRAMA FORMATIVO**

**APLICACIÓN DE LAS REDES SOCIALES EN LA GESTIÓN DE  
PERSONAS: RRHH 2.0**

## DATOS GENERALES DE LA ESPECIALIDAD

### **1. Familia Profesional:**

Administración y Gestión

### **Área Profesional:**

Administración y Auditoría

### **2. Denominación:**

Aplicación de las redes sociales en la gestión de personas: RRHH 2.0

### **3. Código:** ADGD07EXP

### **4. Nivel de cualificación:** 3

### **5. Objetivo general:**

Conocer la tecnología y herramientas que permitan obtener el máximo rendimiento de las redes sociales profesionales orientadas a aspectos relacionados con la gestión de personas: reclutamiento, selección de personas, formación, intermediación, y orientación laboral con la finalidad de proporcionar herramientas a los potenciales profesionales que trabajan en la gestión de recursos humanos

### **6. Prescripción de los formadores:**

#### 6.1. Titulación requerida:

- Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes.
- Diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes.

#### 6.2. Experiencia profesional requerida:

2 años experiencia relacionada con la aplicación de las redes sociales en la gestión de personas

#### 6.3. Formación metodológica y/o experiencia docente relacionada con los contenidos de la especialidad

### **7. Criterios de acceso del alumnado:**

Nivel académico o de conocimientos generales: Nivel académico mínimo

- Deberá cumplir alguno de los requisitos siguientes:
- Estar en posesión del título de Bachiller.
- Estar en posesión de algún certificado de profesionalidad de nivel 3.

- Estar en posesión de un certificado de profesionalidad de nivel 2 de la misma familia y área profesional.
- Conocimientos básicos sobre informática y gestión de personas

Cuando el aspirante al curso no posea el nivel académico indicado demostrará conocimientos suficientes a través de una prueba de acceso.

### **8. Número de participantes: 15**

### **9. Relación secuencial de módulos formativos:**

Módulo 1: Reclutamiento 2.0

Módulo 2: Formación 2.0

Módulo 3: Reputación digital y Employer Branding

Módulo 4: Comunicación Interna 2.0 en la empresa

### **10. Duración: 30 horas**

Distribución horas:

- Presencial: 30 horas
- Teleformación: 0 horas

### **11. Requisitos mínimos de espacios, instalaciones y equipamiento**

11.1. Espacio formativo:

- Aula de polivalente: 66,20 m<sup>2</sup>

La superficie en metros cuadrados estará en función del tipo de espacio y del número de alumnos. Los espacios tendrán que tener un mínimo de 45 m<sup>2</sup> para grupos de 15 alumnos (3m<sup>2</sup> por alumno).

Cada espacio estará equipado con mobiliario docente adecuado al número de alumnos, asimismo constará de las instalaciones y equipos de trabajo suficientes para el desarrollo del curso.

11.2. Equipamiento:

Equipos informáticos de sobremesa

- Equipos informáticos
- Monitores 19"
- Acceso a Internet
- Proyector
- Pantalla de 84"
- Caja de tomas VGA
- Armario cableado con paneles de parcheado y dispositivos de conexión a red

- Impresora Láser

Las instalaciones y equipamientos deberán cumplir con la normativa industrial e higiénica sanitaria correspondiente y responderán a medidas de accesibilidad universal y seguridad de los participantes.

En el caso de que la formación se dirija a personas con discapacidad se realizarán las adaptaciones y los ajustes razonables para asegurar su participación en condiciones de igualdad.

12: Ocupación/es de la clasificación de ocupaciones:

26241041 - Técnicos medios en recursos humanos, en general

41121012 - Empleados administrativos de servicios de personal

### **Módulo: 1**

Denominación: Reclutamiento 2.0

#### **Objetivo:**

Conocer las herramientas y la metodología adecuada para buscar y captar los profesionales idóneos a través de las redes sociales

Duración: 6 horas

#### **Contenidos teórico-prácticos:**

1. Redes sociales en el proceso de selección: Nuevos portales 2.0
2. Estrategia, técnica y metodología de reclutamiento y selección 2.0
3. Elaboración de un plan de reclutamiento 2.0

### **Módulo: 2**

Denominación: Formación 2.0

#### **Objetivos:**

Adquirir una visión global de las ventajas de la formación 2.0 incidiendo en el aprendizaje colaborativo como una nueva forma de aprendizaje dentro de una empresa

Duración: 12 horas

#### **Contenidos teórico-prácticos:**

1. Uso de la plataforma e-learning
2. Como crear y gestionar cursos en moodle
3. Aprendizaje colaborativo
4. Otras herramientas innovadoras en formación 2.0 (videoconferencias, blogs....)

**Módulo: 3**

Denominación: Reputación digital y employer branding

**Objetivos:**

Adquirir conocimiento acerca de las claves que convierten a una empresa en una marca atractiva trabajando el "Employer Branding"

**Duración: 6 horas**

**Contenidos teórico-prácticos:**

1. ¿Qué es el employer branding?
2. Gestión de la marca en medios sociales.
3. Como conseguir una imagen sólida y coherente tanto dentro como fuera de la empresa.
4. Estrategias de "employer branding" para conseguir una marca atractiva como empleadora.

**Módulo: 4**

Denominación: Comunicación interna 2.0 en la empresa

Objetivos: Adquirir los conocimientos básicos para crear y ejecutar un plan de comunicación 2.0 entre las personas de una empresa.

**Duración: 6 horas**

**Contenidos teórico-prácticos:**

1. Herramientas de la comunicación interna 2.0
2. Plan de comunicación interna 2.0